

**Արդարադատության նախարարության իրավաբանական անձանց պետական
ռեգիստրի գործակալության հասարակական միավորումների գրանցման բաժնի
քաղաքացիական ծառայության պաշտոնների համար սահմանվող մասնագիտական
գիտելիքների շրջանակը և աղբյուրները**

1. Իրավական գիտելիքներ

**1) Արդարադատության նախարարության գործունեության ոլորտը կարգավորող և
տվյալ բաժնի քաղաքացիական ծառայության պաշտոնների առանձնահատկություններից
բխող օրենքների իմացություն՝**

ա. ՀՀ Սահմանադրություն.

բ. ՀՀ քաղաքացիական օրենսգիրք (գլուխ 5, գլուխ 19).

գ. «Քաղաքացիական ծառայության մասին» օրենք.

դ. «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենք.

ե. «Վարչարարության հիմունքների և վարչական վարույթի մասին» օրենք.

զ. «Պետական տուրքի մասին» օրենք (հոդված 16, 1-3.2 կետեր).

է. «Իրավաբանական անձանց պետական գրանցման, իրավաբանական անձանց
առանձնացված ստորաբաժանումների, հիմնարկների և անհատ ձեռնարկատերերի
պետական հաշվառման մասին» օրենք.

ը. Հասարակական կազմակերպությունների մասին» օրենք.

թ. «Կուսակցությունների մասին» օրենք.

ժ. «Խղճի ազատության և կրոնական կազմակերպությունների մասին» օրենք.

ժա. «Արհեստակցական միությունների մասին» օրենք.

ժբ. «Ձանգվածային լրատվության մասին» օրենք

**2) Արդարադատության նախարարության գործունեության ոլորտը կարգավորող և
տվյալ պաշտոնի առանձնահատկություններից բխող ենթաօրենսդրական ակտերի
իմացություն՝**

ա. Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի նոյեմբերի 28-ի
«Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարության աշխատակազմի
իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի գործակալության կանոնադրությունը և
կառուցվածքը հաստատելու մասին» թիվ 1918-Ն որոշում:

2. Այլ գիտելիքներ

**1) Համակարգչից և այլ տեխնիկական միջոցներից օգտվելու համար անհրաժեշտ
ծրագրերի իմացություն՝**

ա) Ինֆորմատիկա 7-րդ դասարան: Դասագիրք հանրակրթական դպրոցի համար:
Ս.Ս.Ավետիսյան, Ա.Վ.Դանիելյան: Մասնագիտական խմբագիր՝ Ռ.Վ. Աղգաշյան: Երևան 2012:

<http://fliphtml5.com/fumf/egdx>

բ) Ինֆորմատիկա 8-րդ դասարան: Հանրակրթական ավագ դպրոցի ընդհանուր և հումանիտար հոսքերի համար: Ս.Ս.Ավետիսյան, Ա.Վ.Դանիելյան: Մասնագիտական խմբագիր՝ Ռ.Վ. Աղգաշյան: Երևան 2013, էջեր՝ 4-45:

<http://online.fliphtml5.com/fumf/irey/#p=2>

2) Գործնական գրագրության, փաստաթղթերի, գրավոր տեքստերի գրագետ շարադրման սկզբունքների և կանոնների իմացություն

ա) «Գրավոր խոսք», Վազգեն Գաբրիելյան, երրորդ լրամշակված հրատարակություն, Լիմուշ հրատարակչություն, Երևան 2012թ., էջեր՝ 70-111: