

Արդարադատության նախարարության գնումների կազմակերպման և տնտեսական ապահովման վարչության քաղաքացիական ծառայության պաշտոնների համար սահմանվող մասնագիտական գիտելիքների շրջանակը և աղբյուրները

### *1. Իրավական գիտելիքներ*

1) Արդարադատության նախարարության գործունեության ոլորտը կարգավորող ու գնումների կազմակերպման և տնտեսական ապահովման վարչության քաղաքացիական ծառայության պաշտոնների առանձնահատկություններից բխող օրենքների իմացություն՝

- ա. Սահմանադրություն.
- բ. «Քաղաքացիական ծառայության մասին» օրենք.
- գ. «Հանրային ծառայության մասին» օրենք.
- դ. «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենք.
- ե. «Կառավարչական իրավահարաբերությունների կարգավորման մասին» օրենք.
- զ. Քաղաքացիական օրենսգիրք, գլուխ 5.
- է. «Կառավարության կառուցվածքի և գործունեության մասին» օրենք.
- ը. «Պետական կառավարման համակարգի մարմինների մասին» օրենք
- թ. «Գնումների մասին» օրենք:

2) Արդարադատության նախարարության գործունեության ոլորտը կարգավորող ու գնումների կազմակերպման և տնտեսական ապահովման վարչության քաղաքացիական ծառայության պաշտոնների առանձնահատկություններից բխող ենթաօրենսդրական ակտերի իմացություն՝

ա. Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի 2018 թվականի հունիսի 11-ի «Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարության նախարարության կանոնադրությունը հաստատելու մասին» [N 704-Լ](#) որոշում.

բ. Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի «Գնումների գործընթացի կազմակերպման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2011 թվականի փետրվարի 10-ի N 168-ն որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» [N 526-Ն](#) որոշում.

գ. ՀՀ կառավարության 2017 թվականի ապրիլի 6-ի «Էլեկտրոնային ձևով գնումների կատարման կարգը հաստատելու և ՀՀ կառավարության 2013 թվականի դեկտեմբերի 5-ի N [1370-Ն](#) որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 386-Ն որոշում.

դ. ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 18-ի «Էլեկտրոնային աճուրդի իրականացման կարգը և էլեկտրոնային աճուրդի միջոցով ձեռք բերվող ապրանքների, աշխատանքների եվ ծառայությունների ցուցակը հաստատելու մասին» [N 534-Ն](#) որոշում.

## **2. Այլ գիտելիքներ**

**1) Համակարգչից և այլ տեխնիկական միջոցներից օգտվելու համար անհրաժեշտ ծրագրերի իմացություն**

ա) Ինֆորմատիկա 7-րդ դասարան: Դասագիրք հանրակրթական դպրոցի համար: Ս.Ս.Ավետիսյան, Ա.Վ.Դանիելյան: Մասնագիտական խմբագիր՝ Ռ.Վ. Աղգաշյան: Երևան 2012:

<http://fliphtml5.com/fumf/egdx>

բ) Ինֆորմատիկա 8-րդ դասարան: Հանրակրթական ավագ դպրոցի ընդհանուր և հումանիտար հոսքերի համար: Ս.Ս.Ավետիսյան, Ա.Վ.Դանիելյան: Մասնագիտական խմբագիր՝ Ռ.Վ. Աղգաշյան: Երևան 2013:

<http://online.fliphtml5.com/fumf/irey/#p=2>

**2) Գործնական գրագրության, փաստաթղթերի, գրավոր տեքստերի գրագետ շարադրման սկզբունքների և կանոնների իմացություն**

ա) «Գրավոր խոսք», Վազգեն Գաբրիելյան, երրորդ լրամշակված հրատարակություն, Լիմուշ հրատարակչություն, Երևան 2012 թ., էջեր՝ 70-129:

<http://www.parliament.am/library/books/gravor-khosq.pdf>

**3) Գործնական վիճակագրություն իրականացնելու համար անհրաժեշտ գիտելիքներ**

ա) Կիրառական վիճակագրության հիմունքներ, Մ.Է. Մովսիսյան, Երևան 2018:

<http://library.asue.am/open/5979.pdf>: >>: