


ԱՍՏԴԻԿ ԱՆՏՈՆՅԱՆ

Ծննդյան ասմաթիվ՝ 06 ՀՈՒՆԻՍ 1989
 Ծննդավայր՝ ՀՀ, ք. ԳՅՈՒՄՐԻ
 Բնակ. հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան, Արցախի պող. 42, քմ. 26,
 Գործատու՝ «Բեաթ Սոլյուշնս» ՍՊԸ
 (հասցե՝ ք. Երևան, Կիևյան 18/1)
 Հեռ.՝ (093) 39 15 03
 Աշխ. Հեռ.՝ (010) 32 11 31
 Էլ. Փոստ՝ astghik.antonyan@gmail.com
 Աշխ. Էլ. Փոստ՝ astghik.antonyan@bests.am



ԱՎԵԼԻ ՔԱՆ 5 ՏԱՐՎԱ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՓՈՐՁՈՎ ԻՐԱՎԱԲԱՆ՝ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՑԱԾ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ և ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՃՅՈՒՂԵՐՈՒՄ

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԳՈՐԾԱՏՈՒՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Գործատու՝ «Բեաթ Սոլյուշնս» ՍՊԸ Փաստաբանական և Հաշտարարական Գրասենյակ 	
Պաշտոնը՝ Գործընկեր / իրավախորհրդատու	08 Հունվարի 2016թ.-ից առ այսօր
<ul style="list-style-type: none"> Ընդհանուր գործառույթները. դիմումների, բողոքների, հայցադիմումների (և դրանց պատասխանների), վերաքննիչ և վճռաբեկ բողոքների (և դրանց պատասխանների), պայմանագրերի, համաձայնագրերի և այլ /իրավական/ փաստաթղթերի պատրաստում, ռիսկերի գնահատում, իրավական վերլուծությունների իրականացում, իրավական փաստաթղթավորում, իրավախորհրդատվություն, հաճախորդների ընդունելություն, իրավաբանական ներկայացուցչություն, իրավական հաշվետվությունների պատրաստում, պարտքերի հավաքագրման և գումարների բռնագանձման գործընթացների իրականացում, համալիր իրավաբանական ծառայությունների տարամղում հաճախորդ կազմակերպություններին, իրավաբանական ծառայությունների տրամադրում՝ բանկային իրավունքի, սեփականության իրավունքի, աշխատանքային իրավունքի, կորպորատիվ իրավունքի, պայմանագրային իրավունքի, ժառանգության իրավունքի, քաղաքացիական իրավունքի, ընտանեկան իրավունքի, վարչական իրավունքի, հաշտարարության ոլորտներում; գրասենյակի վարչական ղեկավարում: 	

Գործատու՝ «Կարեն Քալանթարյան» ԱԶ	
Պաշտոնը՝ Իրավախորհրդատու	03 Հոկտ. 2011թ.-ից 30 Դեկտ. 2015թ.
<ul style="list-style-type: none"> Ընդհանուր գործառույթները. դիմումների, բողոքների, հայցադիմումների (և դրանց պատասխանների), վերաքննիչ և վճռաբեկ բողոքների (և դրանց պատասխանների), պայմանագրերի, համաձայնագրերի և այլ /իրավական/ փաստաթղթերի պատրաստում, ռիսկերի գնահատում, իրավական վերլուծությունների իրականացում, իրավական փաստաթղթավորում, իրավախորհրդատվություն, հաճախորդների ընդունելություն, իրավաբանական ներկայացուցչություն, իրավական հաշվետվությունների պատրաստում, պարտքերի հավաքագրման և գումարների բռնագանձման գործընթացների իրականացում, իրավաբանական ծառայությունների տրամադրում՝ բանկային իրավունքի, սեփականության իրավունքի, աշխատանքային իրավունքի, կորպորատիվ իրավունքի, պայմանագրային իրավունքի, ժառանգության իրավունքի, քաղաքացիական իրավունքի, ընտանեկան իրավունքի, վարչական իրավունքի 	

ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍԸՆԹԱՑՆԵՐ / ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՏՈՒՄՆԵՐ / ՄՐՑՈՒՅԹՆԵՐ .

Հաստատություն՝ ՀՀ ԱՆ ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԻՆՍՏԻՏՈՒՏ	
Հաշտարարի որակավորման դասընթաց Արտոնագրված հաշտարար	11.08.2015թ. – 21.08.2015թ.
Հաստատություն՝ Իրավաբան Ուսանողների Միջազգային Ասոցացիա	
«Ֆիլիպ Ջեսսփի անվան միջազգային իրավունքի դատախազ» մրցույթ Մրցույթի մասնակից	2008թ., 2009թ.

ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆԸ.

Եվրոպական Կրթական Տարածաշրջանային Ակադեմիա <ul style="list-style-type: none">Իրավաբանական ֆակուլտետ	Բակալավրի աստիճան	2005-2009թթ.
ՀՀ Պետական Կառավարման Ակադեմիա <ul style="list-style-type: none">Իրավաբանական ֆակուլտետ	Մագիստրոսի աստիճան	2009-2011թթ.
ՀՀ Փաստաբանական դպրոց	Փաստաբան	2012-2013թթ.

ՊՐԱԿՏԻԿԱ.

ՀՀ Ֆինանսական Համակարգի Հաշտարար	պրակտիկանտ	Մարտ, 2011թ. - Մայիս 2011թ.
ՀՀ Ֆինանսական Համակարգի Հաշտարար	պրակտիկանտ	Մարտ, 2010թ. - Մայիս 2010թ.
Գյումրու Քաղաքապետարան	պրակտիկանտ	Հունիս 2009թ. - Հուլիս 2009թ.
ՀՀ Վարչական դատարան	պրակտիկանտ	Մայիս 2009թ. - Հունիս 2009թ.
Սպորտի և երիտասարդության հարցերի նախարարություն	պրակտիկանտ	Փետրվար 2007թ. - Ապրիլ 2007թ.

ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ.

Լեզուներ.

- Հայերեն՝ մայրենի
- Անգլերեն՝ լավ
- Ռուսերեն՝ գերազանց

Համակարգչային գիտելիքներ.

- Windows՝ գերազանց
- MS Office (all versions)՝ գերազանց
- OpenOffice՝ լավ
- Dropbox՝ գերազանց
- Adobe Reader՝ լավ
- Internet՝ գերազանց
- Mozilla Thunderbird՝ գերազանց
- Paint՝ լավ
- Winrar՝ լավ
- KDWN՝ գերազանց
- Skype՝ գերազանց
- , ...

Էլեկտրոնային տեղեկատվական համակարգեր.

- “Arlis” իրավական տեղեկատվական համակարգ՝ գերազանց
- “Irtek” իրավական տեղեկատվական համակարգ՝ գերազանց
- “Datalex” դատական տեղեկատվական համակարգ՝ գերազանց
- “ՀՀ ԿԱ Էլեկտրոնային Ռեգիստր”՝ գերազանց
- “ՀՀ Ընտրողների Ռեգիստր”՝ գերազանց

Անձնական հատկանիշներ.

- Վերլուծական մտածողություն,
- Թիրախային կողմնորոշում,
- Ստեղծագործ և նորարարական մոտեցում առաջադրված խնդիրներին,
- Պատասխանատու և մոտիվացված,
- Հաճախորդի հոգեբանության լավ իմացություն,
- Բանակցային հմտություններ,
- Ճկունություն և արագ ընկալելու ունակություն,
- Թիմով և ինքնուրույն աշխատելու ունակություն,
- Սթրեսային իրավիճակներում և վերջնաժամկետների ճնշման տակ աշխատելու ունակություն.
- Էլ. Փոստերով աշխատելու ունակություն:

Նախասիրություններ.

- Ընթերցանություն
- Ֆիլմեր
- Պար

Ամուսնական կարգավիճակը՝

- չամուսնացած: